

INDKØBSPROCEDURE

Teknologi til aktivitet og urodæmpning

Version 5.0

Dato: 29.08.2019

Projektleder: Søren Holm Pallesen, Cand.Scient.Med.

1. Baggrund
2. Formål
3. Målgruppe
4. Procedure
5. Omfang
6. Tilbudsbehandling
7. Produktpræsentation
8. Bilag 1 – Udkast til rammeaftale
9. Bilag 2 – Kravspecifikationer
10. Bilag 3 – Tilbudsliste

SUNDHED & OMSORG
Aarhus Kommune



BAGGRUND

En behovsafdækning i 2016 og markedsanalyse i 2017 førte til udvælgelse af 22 teknologier til afprøvning. I specialplejeboligerne på DemensCentrum Aarhus og i plejeboligerne i Augustenborggade viste en evaluering, at aktivitets- og rolighedsskabende teknologier kan reducere urolige adfærd hos borgere med demens med 60% samt reducere trusler- og voldsindberetninger med 40%. Medarbejderne prioriterer de intuitive og ro-skabende teknologier. Teknologierne er genkendelige og aktiverer erindringer og stimulerer borgernes kropsbevidsthed. Fem teknologier blev udvalgt til videre præ-implemtering. Link til rapport:

<https://velfaerdsteknologi.aarhus.dk/media/27534/rapport-aktivitets-og-rolighedspakke-ver-4.pdf>

Heraf blev i 2018 gennemført en præ-implemtering i området Viby-Højbjerg. Præ-implemteringen viste, at medarbejderne brugte 22% mindre tid på urolige borgere. Frigivelsen af tid er spredt ud over døgnet og varierer med plejehjemmets sammensætning af borgere. I foråret 2019 gennemførte Aarhus Kommune (AAK) i samarbejde Københavns kommune en evaluering af mobilt og personligt lys. Her var der særlig god effekt for borgerne med natlys enten i form af rødt natlys eller ved lysguidning ved seng og på badeværelset. Link til rapport:

<https://velfaerdsteknologi.aarhus.dk/media/29262/rapport-mobilt-og-personligt-lys.pdf>

AAK har besluttet at lave et dynamisk katalog med 'teknologi til aktivitet og urodæmpning' til implementering på plejehjem i AAK. Teknologierne vil således løbende blive opdateret og udskiftet. Der er derfor behov for en klart defineret indkøbsprocedure for indkøb af teknologierne.

FORMÅL

Formålet er lave en vejledning og procedure for indkøb af teknologier til aktivitet og urodæmpning.

- At sikre, der skabes konkurrence ved indkøb af teknologierne og sikre ligebehandling og gennemsigtighed overfor leverandørerne.
- At overholde gældende lovgivning for indkøb på markedsmæssige vilkår og minimere fejl i indkøb.
- At ensarte og tidsmæssigt effektivisere processen for indhentning af tilbud og foretage indkøb.
- At opnå en god og struktureret kommunikation med producenter og leverandører med klare retningslinjer og processer.
- At opbygge en simpel og brugervenlig manual som medarbejdere i Center for Frihedsteknologi (CFT) kan benytte.

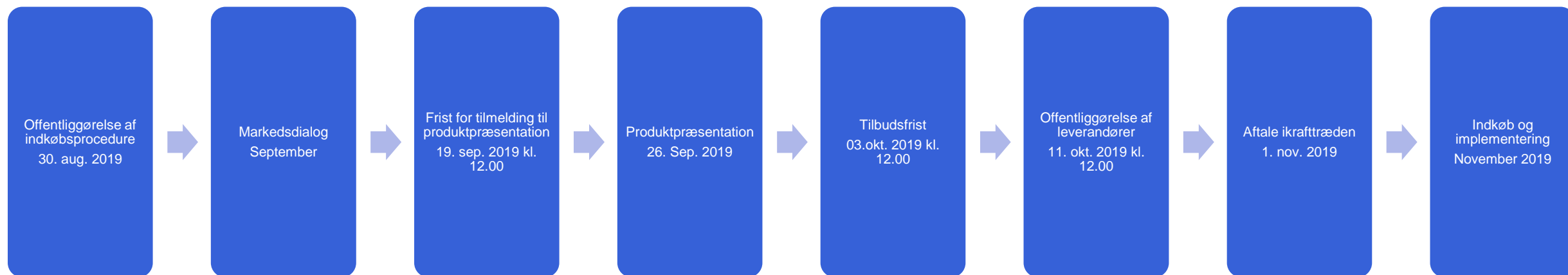
MÅLGRUPPE

Indkøbsproceduren henvender sig til overordnet to målgrupper:

- Leverandører og producenter af teknologier til aktivitet og urodæmpning
- Medarbejdere i CFT med behov for indkøb af teknologi til aktivitet og urodæmpning

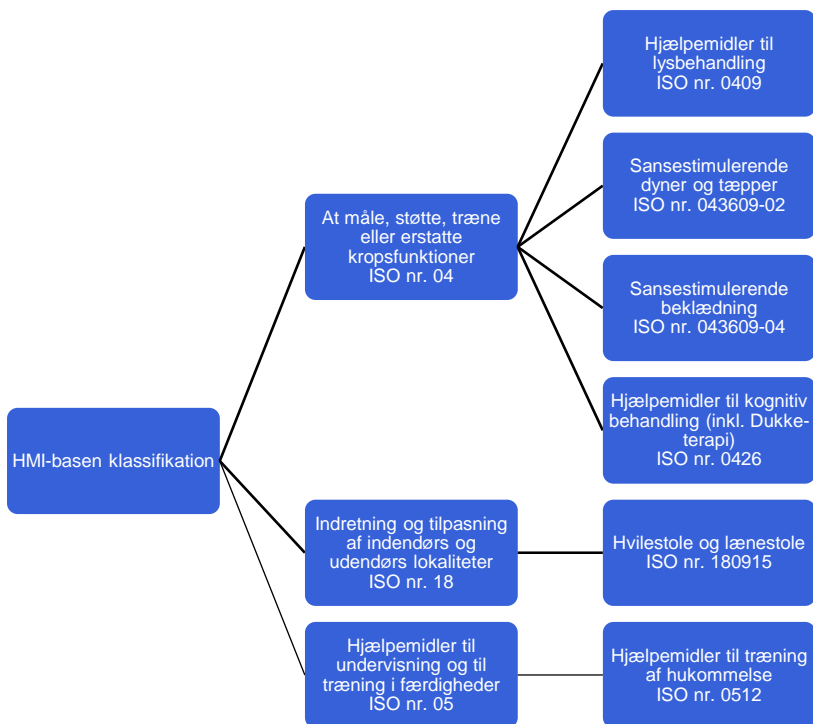
PROCEDURE

Af nedenstående procedure fremgår de enkelte iterationer og aktiviteter for efteråret 2019. Desuden fremgår de præcise tidsfrister.



OMFANG

Denne indkøbsprocedure omfatter de krav, der stilles til tilbudsgivere, som ønsker at komme i betragtning som leverandør til AAK indenfor området: Teknologi til aktivitet og urodæmpning. Indkøbet omfatter køb af fabriksnye teknologier ud fra nedenstående klassifikation, der bygger på HMI-basens klassifikation. Købet vil som hovedregel foretages af AAK, Center for Frihedsteknologi.



Målgruppe

Indkøbsaftalerne henvender sig primært til Magistratsafdeling for Sundhed og Omsorg i AAK og særligt Center for Frihedsteknologi. Selvejende institutioner i Sundhed og Omsorg er omfattet af nærværende aftale. Aftalen er gældende for hele AAK i det omfang, der opstår et indkøbsbehov indenfor området. Følgende selvejende institutioner uden for Sundhed og Omsorg er omfattet af aftalerne: Børnehaven Stenhøjgård, Malling samt Birkebakken, Brabrand.

Ønskes yderligere information om AAK's organisation, henvises til AAK's hjemmeside via følgende link: <http://www.aarhus.dk/organisation>

Forventet antal på det udbudte område

AAK's estimerede samlede antal af produkter over den 3-årige periode fremgår af

Klassifikation	Estimerede antal
Hjælpedmidler til lysbehandling	428
Sansestimulerende dyner og tæpper	272
Sansestimulerende beklædning	116
Hjælpedmidler til kognitiv behandling (inkl. dukke-terapi)	264
Hvilestole og lænestole	55
Hjælpedmidler til træning af hukommelse	530

Indkøbene af de forskellige klassifikationer forventes at være under EU tærskelværdi for EU udbud.

I og med pakken af teknologier er dynamisk og produkterne løbende kan udskiftet og nye klassifikationer kan tilføjes, er der afsat yderligere midler til dette.



TILBUDSBEHANDLING

Den fremtidige rammeaftale

Den fremtidige rammeaftale fremgår af bilag 1. Den fremtidige rammeaftale er gældende fra den 01.11.2019 og kan til enhver tid opsiges af begge parter med 3 måneders varsel. Aftalen udløber efter 31.10.2023.

Aarhus Kommunes forbehold

Det anførte forbrug er cirkatal, der har baggrund i forudgående evaluering. Alle de angivne mængder kan variere ubegrænset og være forskellig fra år til år i aftaleperioden.

Tilbudsgiver må acceptere større eller mindre leverancer i aftaleperioden som følge af ændring af behov i AAK samt tilgang/afgang af leveringssteder i forbindelse med tilgang/afgang og oprettelse/nedlæggelse af institutioner, afdelinger, tilgang/afgang i antallet af bevillingshavere, ændring i serviceniveau og politiske beslutninger mv.

AAK forbeholder sig ret til at deltage i udviklingsprojekter, hvilket kan have en afsmittende effekt på den indkøbsmæssige volumen på det vareområde, som projektet vedrører.

Modtagelse og registrering

Alle rettidigt modtagne tilbud vil blive registreret efterhånden, som de modtages i ETHICS.

Tilbuddene vil blive åbnet efter tilbudsfristens udløb. Anden henvendelse foregår ligeledes via ETHICS.

Tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med nærværende udbud er AAK uvedkommende.

Modtagne tilbud vil ikke blive returneret eller udleveret.

Fortrolighed

Alle tilbud vil blive behandlet fortroligt, om end tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at de indkomne tilbud vil være omfattet af reglerne om aktindsigt.

Procedure for behandling af tilbud

Gennemgang af tilbuddene vil foregå fra d. 3.10 til d. 11.10.2019.

Tilbuddenes konditionsmæssighed vurderes i forhold til bilag 2 – Kravspecifikationer. Såfremt mindstekravene til kravspecifikationerne ikke er opfyldt, anses tilbuddet for ukonditionsmæssigt og vil ikke indgå i den videre behandling.

Efterfølgende vurderes tilbuddet ud fra evalueringskravene som fremgår af bilag 2 – kravspecifikationer samt tildelingskriterierne som fremgår af afsnittet tildelingskriterium. På baggrund af dette træffes beslutning om tildeling af rammeaftale.

Underretning om valg af tilbud og aftaleindgåelse

På baggrund af de indkommende tilbud vurderer AAK, hvilke tilbud der har det bedste forhold mellem pris og kvalitet i henhold til AAK's krav og forventninger. Når afgørelse foreligger, vil alle tilbudsgivere blive underrettet skriftligt via mail.

Det forventes, at der kan indgås indkøbsaftaler indenfor forskellige klassifikationer d. 1. nov. 2019 eller umiddelbart efter.

PRODUKTPRÆSENTATION

Tilbudsgiver skal præsentere de tilbudte produkter den 26.09.2019. Det specifikke tidspunkt på dagen meddeles tilbudsgiveren senest én uge forinden. Præsentationen vil have en fælles introduktion i hver af de forskellige klassifikationer. Herefter gives en varighed på 30 min. per tilbudsgiver.

Tilbudsgiver sørger for udpakning og opstilling af produkterne, så de er klar til præsentationen. Præsentationen skal indeholde en pitch på maksimalt 5 min., hvor der tages udgangspunkt i kravspecifikationerne. Efterfølgende vil et panel spørge ind til de specifikke punkter i henhold til kravspecifikationerne.

Tildelingskriterium

Indkøbsaftalen vil blive tildelt den tilbudsgiver, der afgiver det for AAK økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet".

De indkomne tilbud vurderes på baggrund af følgende underkriterier:

Underkriterium		Vægt
1.	Kvalitet og funktionalitet	70 %
2.	Pris	30 %

Underkriterium 1: Kvalitet og funktionalitet

Tilbudsgiver skal, ved besvarelse af underkriterium 1: Kvalitet og funktionalitet, besvare de relevante tabeller i bilag 2 – Kravspecifikationer.

Vægtningen af de enkelte delkriterier i bilag 2 fremgår ved det enkelte delkriterium i bilaget.

Underkriterium 2: Pris

Tilbudsgiver skal ved besvarelse af underkriterium 2: Pris iagttage følgende:

- Tilbudsgiver skal udfylde bilag 3 – Tilbudsliste, ved den/de delaftale(r) der gives tilbud på.
- Tilbuddet skal afgives i danske kr. eksklusiv moms, men inklusiv eventuelle afgifter, herunder f.eks. miljøafgifter.
- Til brug for tilbudsvurderingen og for at anskueliggøre, hvor stor en mængde AAK ca. forventer at aftage af de enkelte efterspurgte produkter, er de estimerede mængder angivet på tilbudslisten.

- Der skal tilbydes én nettopris pr. positionsnummer for 1. stk. mindste bestillingsenhed i "Nettopris dkr. ekskl. moms".
- Alle ydelser, som fremgår af kravene i materialet samt alle ydelser som fremgår i udkast til indkøbsaftale, skal være inkluderet i den tilbudte pris på de tilbudte produkter, herunder omkostninger forbundet med leveringen.
- Den årlige tilbudssum beregnes ved at gange det estimerede, årlige forbrug i stk. med den tilbudte enhedspris pr stk. og herefter summere disse. De tilbudte priser på tilbudslisten vil således blive vurderet ud fra denne årlige tilbudssum.

PRODUKTPRÆSENTATION

Lineær pointmodel

Ved evalueringen af tilbuddene vil der som udgangspunkt blive anvendt en pointmodel, hvor tilbuddene bedømmes på førnævnte underkriterier.

Tilbuddenes grad af opfyldelse af underkriteriet om kvalitet og funktionalitet bedømmes på en skala fra 0-8 point, ved brug af følgende absolutte pointskala:

Opfyldelse af kriteriet	Point
Bedst mulig opfyldelse af kriteriet	8
Glimrende opfyldelse af kriteriet	7
Meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	6
Over middel i opfyldelse af kriteriet	5
Middel opfyldelse af kriteriet	4
Under middel opfyldelse af kriteriet	3
Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	2
Ringe opfyldelse af kriteriet	1
Dårlig opfyldelse af kriteriet (men konditionsmæssigt tilbud)	0

Pointskala vil benyttes for hvert krav i kravspecifikationerne. Scoren vil blive ganget med vægtning for det enkelte krav og der være samlet pointscore for 'kvalitet og funktionalitet'.

Den årlige tilbudssum vil blive omregnet til point i en lineær model, hvor laveste tilbudssum får 8 point, og hvor laveste tilbudssum plus 100 pct. får 0 point. Omregningen vil ske ved følgende formel: $\text{Tilbuddets point} = 8 - ((8 - 0) / 100 \text{ pct.}) * (\text{tilbuddets tilbudssum} - \text{laveste tilbudssum}) / \text{laveste tilbudssum}$

Hvert tilbuds samlede pointscore opgøres som summen af:

- point fra bedømmelsen af kvalitet og funktionalitet ganget med 70 pct.
- point fra omregningen af tilbudssum ganget med 30 pct.

Samlet vurdering

Indkøbsaftalerne for hvert klassifikationerne vil blive tildelt de tilbudsgivere, hvis tilbud samlet set, jf. ovenstående, vurderes at være det økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra forholdet mellem pris og kvalitet.

De tildelte point for hvert underkriterium ganges med den anførte vægtning, hvorefter pointene summeres. De tilbudsgivere, der har opnået flest point samlet set, er de tilbudsgivere, der får tildelt indkøbsaftale.